



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 916**

17 Ιουλίου 2001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Πολιτογράφηση Αλλογενών Αλλοδαπών

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Με την Φ. 7399/6086/5.4.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 7.7.1999 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΜΟΥΣΣΑ ΜΠΑΣΣΑΡ του ΧΑΝΙ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την Φ. 8428/20411/13.7.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης και Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 19.8.1999 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΟΥΑΚΙΛΕ ΛΙΝΑ συζ. ΜΙΧΑΗΛ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την Φ. 45636/17803/1.6.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 11.5.1999 αίτηση πολ/γράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΑΜΠΟΥ - ΜΕΡΧΙ Ντουνια συζ. Σάκερ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Κ. ΚΑΪΣΕΡΛΗΣ

(2)

Πολιτογράφηση Αλλογενούς Αλλοδαπού

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Με την Φ. 7861/22358/16.7.2001 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, έγινε δεκτή η από 28.1.2000 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΜΙΛΟΓΕΒΙΤΣ Βλανταν του Αντρια, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Κ. ΚΑΪΣΕΡΛΗΣ

Αριθ. 1066726/505/0015 (3)

Τρόπος τήρησης του βιβλίου αποθήκης για τις επιχειρήσεις που εκμεταλλεύονται Εκκοκκιστήρια - Σπορελαιουργεία.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της περίπτωσης γ΄ (υποπερίπτωση γβ΄) του άρθρου 38 του Π.Δ. 186/92 (ΦΕΚ 84 Α΄) όπως τροποποιήθηκε με την παράγραφο 40 του άρθρου 9 του Ν. 2753/99 (ΦΕΚ249 Α΄).

2. Τη με αριθμ. 1039386/441/Α0006/21.4.2000 (ΦΕΚ 571 Β΄) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού, και του Υπουργού Οικονομικών, για ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών.

3. Τις συνθήκες διεξαγωγής των εργασιών των επιχειρήσεων που εκμεταλλεύονται Εκκοκκιστήρια - Σπορελαιουργεία καθώς και τον τρόπο τήρησης του βιβλίου αποθήκης από τις επιχειρήσεις αυτές, με βάση αποφάσεις της Επιτροπής Λογιστικών Βιβλίων (Ε.Λ.Β.) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37 του Κ.Β.Σ.

4. Την υποχρέωση τήρησης της αναλυτικής λογιστικής (ομάδα 9) σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 1123/1980 (Ε.Γ.Λ.Σ.) και τις γνωματεύσεις του Εθνικού Συμβουλίου Λογιστικής (Ε.Σ.Υ.Λ.) (270/1996, 301/1998) καθώς και τις διατάξεις της παραγράφου 6 του άρθρου 38 του Ν. 2873/2000 (ΦΕΚ 285 Α΄) .

5. Την σχετική πρόταση της Ε.Λ.Β. όπως διατυπώθηκε κατά την συνεδρίαση της 13.6.2001.

6. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Οι επιχειρήσεις που εκμεταλλεύονται Εκκοκκιστήρια - Σπορελαιουργεία, να τηρήσουν το βιβλίο αποθήκης από τις διαχειριστικές περιόδους που αρχίζουν την 1.7.2001 και στο εξής και λήγουν μέχρι και την 31.12.2007 με τον ακόλουθο τρόπο:

Βιβλίο αποθήκης

Α) Σύσπορου βαμβακιού: κατά την εισαγωγή κατ' είδος, ποσότητα και αξία, κατά την εξαγωγή (για εκκόκκιση) κατά είδος και ποσότητα, της αξίας τιθεμένης με την κοστολόγηση. Κριτήριο για τον χαρακτηρισμό του είδους να αποτελεί η ποιότητα όπως καθορίζεται από τον Οργανισμό Βάμβακος. Ο προσδιορισμός της ποσότητας που αναλίσκεται στην παραγωγή κάθε ημέρα να γίνεται με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές που υπάρχουν και καταχωρούνται στο βιβλίο παραγωγής κοστολογίου. Η προσαρμογή στην πραγματικότητα της αναλισκόμενης ποσότητας κατ' είδος σύσπορου βαμβακιού να γίνεται με βάση τριμηνιαίες απογραφές οπότε θα εκδίδονται και διορθωτικά δελτία εσωτερικής διακίνησης.

Β) Εκκοκκισμένου βαμβακιού: σε δύο μερίδες διακεκριμένα, δηλαδή μία μερίδα για το εκκοκκισμένο βαμβάκι ιδίας παραγωγής και μία μερίδα για το αγοραζόμενο από το εμπόριο, τηρούμενες ως προς την εισαγωγή κατά ποσότητα (χωρίς διάκριση κατά ποιότητα) και αξία, για το αγοραζόμενο από το εμπόριο, της αξίας (κόστους) του ιδιοπαραγόμενου εκκοκκισμένου βαμβακιού να τίθεται με την κοστολόγηση, ως προς δε την εξαγωγή κατά ποσότητα και αξία για τις πωλήσεις, της αξίας των προς παραπέρα βιομηχανοποίηση ποσοτήτων να τίθεται με την κοστολόγηση.

Η δυνατότητα αυτή δίνεται με τις πιο κάτω προϋποθέσεις α) στα δελτία αποστολής που εκδίδονται για κάθε πώληση να αναγράφονται οι αριθμοί των πωλουμένων δεμάτων, β) στα δελτία αποστολής που παραμένουν ως στέλεχος να αναγράφονται οι αριθμοί των τιμολογίων πώλησης, γ) στο εκδιδόμενο δελτίο εσωτερικής διακίνησης για κάθε εξαγόμενη ποσότητα προς βιομηχανοποίηση θα αναγράφονται και οι αριθμοί των δεμάτων, δ) να τηρηθεί θεωρημένο βιβλίο όπου θα καταχωρούνται τα πιο κάτω στοιχεία που λαμβάνονται από τις καταστάσεις ποιοτικής ταξινόμησης του προϊόντος που καταρτίζονται από τον Οργανισμό Βάμβακος, 1) ο αύξοντας αριθμός της κατάστασης, 2) η ημερομηνία, 3) ο αύξοντας αριθμός κάθε δέματος, 4) η ποιότητα κάθε δέματος και 5) το βάρος.

Γ) Βαμβακόσπορου, βαμβακελαίου, βαμβακόπιτας και αποβάμβακος ως προς την εισαγωγή κατά ποσότητα, κατά προσέγγιση με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές, η προσαρμογή στην πραγματικότητα να γίνεται με βάση τριμηνιαίες απογραφές, οπότε θα εκδίδονται και διορθωτικά δελτία εσωτερικής διακίνησης, ως προς την εξαγωγή κατά ποσότητα και αξία με βάση τα εκδιδόμενα στοιχεία.

Στην περίπτωση που η επιχείρηση, υποχρεούται να υπολογίζει εσωλογιστικά, σε μηνιαία βάση, το λειτουργικό κόστος, το κόστος παραγωγής και τα αναλυτικά αποτελέσματα, η προσαρμογή στην πραγματικότητα να γίνεται με βάση μηνιαίες απογραφές, οπότε θα εκδίδονται και διορθωτικά δελτία εσωτερικής διακίνησης.

Τα μένοντα στο τέλος της χρήσης δέματα να καταχωρούνται στην απογραφή αναλυτικά κατά ποιότητα με βάση την ταξινόμηση του Οργανισμού Βάμβακος, τον αύξοντα αριθμό δέματος, ποσότητα και αξία (κόστος παραγωγής ή τιμή αγοράς).

Το βιβλίο παραγωγής κοστολογίου να τηρηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Β.Σ., σε μερίδες αντίστοιχες του βιβλίου αποθήκης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Ιουλίου 2001

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΦΩΤΙΑΔΗΣ

Αριθ. 1066722/501/0015 (4)

Τρόπος τήρησης του βιβλίου αποθήκης για τις επιχειρήσεις που ασχολούνται με την εκτροφή πτηνών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της περίπτωσης γ' (υποπερίπτωση γβ΄) του άρθρου 38 του Π.Δ. 186/92 (ΦΕΚ 84 Α΄) όπως τροποποιήθηκε με την παράγραφο 40 του άρθρου 9 του Ν. 2753/99 (ΦΕΚ249 Α΄).

2. Τη με αριθμ. 1039386/441/Α0006/21-4-2000 (ΦΕΚ 571 Β΄) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού, και του Υπουργού Οικονομικών, για ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών.

3. Τις συνθήκες διεξαγωγής των εργασιών των Επιχειρήσεων εκτροφής πτηνών καθώς και τον τρόπο τήρησης του βιβλίου αποθήκης από τις επιχειρήσεις αυτές με βάση αποφάσεις της Επιτροπής Λογιστικών Βιβλίων (Ε.Λ.Β.) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37 του Κ.Β.Σ.

4. Την υποχρέωση τήρησης της αναλυτικής λογιστικής (ομάδα 9) σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 1123/1980 (Ε.Γ.Λ.Σ.) και τις γνωματεύσεις του Εθνικού Συμβουλίου Λογιστικής (Ε.Σ.Υ.Λ.) (270/1996, 301/1998) καθώς και τις διατάξεις της παραγράφου 6 του άρθρου 38 του Ν. 2873/2000 (ΦΕΚ 285 Α΄) .

5. Τη σχετική πρόταση της Ε.Λ.Β. όπως διατυπώθηκε κατά την συνεδρίαση της 13.6.2001.

6. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Οι επιχειρήσεις που ασχολούνται με την εκτροφή πτηνών να τηρήσουν το βιβλίο αποθήκης και παραγωγής κοστολογίου για τις διαχειριστικές περιόδους που αρχίζουν την 1.7.2001 και στο εξής και λήγουν μέχρι και την 31.12.2007 με τον ακόλουθο τρόπο:

α) Για τις πρώτες και βοηθητικές ύλες παραγωγής φυραμάτων το βιβλίο αποθήκης να τηρηθεί κατ' είδος, ποσότητα και αξία κατά την εισαγωγή κατά δε την εξαγωγή, για τα αναλωθέντα στην παραγωγή, κατ' είδος και ποσότητα κατά προσέγγιση βάσει των σχετικών δελτίων εξαγωγής, με προσαρμογή στην πραγματικότητα με έκδοση διορθωτικών δελτίων εσωτερικής διακίνησης με βάση απογραφή που θα διενεργείται στο χρόνο προσδιορισμού των αποτελεσμάτων, οπότε και θα αναγράφεται και η αξία.

β) Ζωϊκού πληθυσμού: βα) Νεοσσών κρεατοπαραγωγής (εκολλαπτηρίου και αγοραζόμενοι) 1 έως 20 ημερών κατά ποσότητα (κεφάλια) κατά την εισαγωγή και κατά την εξαγωγή. ββ) Αναπτυγμένων πουλερικών (πάνω από 20 ημερών) κατά ποσότητα (κεφάλια) κατά την εισαγωγή, η αξία (κόστος) να τίθεται στο χρόνο προσδιορισμού των αποτελεσμάτων και κατά ποσότητα (βάρος και κεφάλια) και αξία κατά την εξαγωγή. Οι απώλειες (σε κεφάλια) να παρακολουθούνται σε ξεχωριστή στήλη της εξαγωγής. Να τηρήσει λογαριασμούς παραγωγής στους οποίους να εμφανίζονται οι σχετικές πάσης φύσεως δαπάνες παραγωγής. Οι δαπάνες αυτές να κατανέμονται κατά φορείς κόστους με βάση κατάλληλα κριτήρια, από τη μέχρι σήμερα πείρα της επιχ/σης, που θα εφαρμόζονται όμως πάγια.

γ) Μερίδα σφαγμένων, η οποία θα χρεώνεται κατά ποσότητα σε τεμάχια και με τα αποστελλόμενα στο σφαγείο πτηνά θα πιστώνεται σε τεμάχια και κιλά με τα σφαγμένα.

Για το κρέας να τηρήσει μερίδα που να χρεώνεται κατά ποσότητα σε κιλά με αντίστοιχη πίστωση των μερίδων σφαγμένων και να πιστώνεται κατά ποσότητα (κιλά), και αξία για τα πωλούμενα και κατά ποσότητα (κιλά) με τα εκδιδόμενα δελτία εσωτερικής διακίνησης για τα επόμενα στάδια επεξεργασίας.

Κατά τα λοιπά (παρασκευή λοιπών προϊόντων) το βιβλίο αποθήκης να τηρηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Β.Σ.

Για τα υποπροϊόντα (κεφάλια, πόδια κ.λπ.) να τηρηθεί ξεχωριστή μερίδα ανά υποπροϊόν, ή μερίδα σύμφωνα με τον τρόπο που πωλούνται, που να χρεώνεται κατά ποσότητα (σε κιλά και την μονάδα μέτρησης που πωλούνται) με αντίστοιχη πίστωση της μερίδας των σφαγμένων και να πιστώνεται κατά ποσότητα και αξία για τις πωλήσεις.

Διευκρινίζεται ότι ο τεμαχισμός των πτηνών και η αποστέωση αυτών δεν συνιστά επεξεργασία, αντίθετα, με την κατάψυξη αυτών και την παραγωγή προϊόντων κοτόπουλου (ρολά, σουβλάκια, γύρο, κ.λπ.) που συνιστούν επεξεργασία και ως εκ τούτου απαιτείται η σύνταξη τεχνικής προδιαγραφής.

Λόγω του τρόπου ρύθμισης των υποχρεώσεων τήρησης του βιβλίου αποθήκης και εκ του γεγονότος ότι η τήρηση βιβλίου τεχνικών προδιαγραφών αποτελεί παρεπόμενη υποχρέωση, απαλλάσσονται από την υποχρέωση τήρησης του βιβλίου τεχνικών προδιαγραφών για την εκτροφή πτηνών. Οι δαπάνες παραγωγής όπως αυτές προκύπτουν από τους λογαριασμούς της γενικής λογιστικής να κατανέμονται στο χρόνο προσδιορισμού των αποτελεσμάτων με βάση κατάλληλα κριτήρια που θα εφαρμόζονται πάγια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Ιουλίου 2001

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΦΩΤΙΑΔΗΣ

Αριθ. 1066723/502/0015 (5)

Τρόπος τήρησης του βιβλίου αποθήκης για τις επιχειρήσεις που ασχολούνται με εκτροφή ζώων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της περίπτωσης γ' (υποπερίπτωση γβ΄) του άρθρου 38 του Π.Δ. 186/92 (ΦΕΚ 84 Α΄) όπως τροποποιήθηκε με την παράγραφο 40 του άρθρου 9 του Ν. 2753/99 (ΦΕΚ 249 Α΄).

2. Τη με αριθμ. 1039386/441/Α0006/21-4-2000 (ΦΕΚ 571 Β΄) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού, και του Υπουργού Οικονομικών, για ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών.

3. Τις συνθήκες διεξαγωγής των εργασιών των Επιχειρήσεων εκτροφής ζώων καθώς και τον τρόπο τήρησης του βιβλίου αποθήκης από τις επιχειρήσεις εκτροφής ζώων με βάση αποφάσεις της Επιτροπής Λογιστικών Βιβλίων (Ε.Λ.Β.) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37 του Κ.Β.Σ.

4. Την υποχρέωση τήρησης της αναλυτικής λογιστικής (ομάδα 9) σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 1123/1980 (Ε.Γ.Λ.Σ.) και τις γνωματεύσεις του Εθνικού Συμβουλίου Λογιστικής (Ε.Σ.Υ.Λ.) (270/1996, 301/1998) καθώς και τις διατάξεις της παραγράφου 6 του άρθρου 38 του Ν. 2873/2000 (ΦΕΚ 285 Α΄) .

5. Την σχετική πρόταση της Ε.Λ.Β. όπως διατυπώθηκε κατά την συνεδρίαση της 13.6.2001.

6. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Οι επιχειρήσεις που ασχολούνται με την εκτροφή ζώων να τηρήσουν το βιβλίο αποθήκης και παραγωγής κοστολογίου για τις διαχειριστικές περιόδους που αρχίζουν την 1.7.2001 και στο εξής και λήγουν μέχρι και την 31.12.2007 με τον ακόλουθο τρόπο:

Α) Κλάδος επεξεργασίας: α) Πρώτων και βοηθητικών υλών παραγωγής φυραμάτων, κατ' είδος, ποσότητα και αξία κατά την εισαγωγή, κατά δε την εξαγωγή κατ' είδος και ποσότητα βάσει των σχετικών δελτίων εξαγωγής η αξία να αναγράφεται μια φορά στο χρόνο προσδιορισμού των αποτελεσμάτων, β) Ζωϊκού πληθυσμού: βα) "μητέρων" "αρσενικών αναπαραγωγής" σε δύο διακεκριμένες μερίδες κατά ποσότητα (κεφάλια), η αξία να αναγράφεται στο χρόνο προσδιορισμού των αποτελεσμάτων (με την αποτίμηση) κατά την εισαγωγή και κατά ποσότητα (κεφάλια και βάρος) και αξία (για τις τυχόν πωλήσεις) κατά την εξαγωγή, ββ) νεογέννητων, σε ενιαία μερίδα κατά ποσότητα (κεφάλια) κατά την εισαγωγή και κατά ποσότητα (κεφάλια) και αξία (για τις τυχόν πωλήσεις) κατά την εξαγωγή. Οι ποσότητες (κεφάλια) αυτών που μεταφέρονται στους χώρους πάχυνσης των απωλειών (θανάτων) και αυτών που πωλούνται, να παρακολουθούνται σε διακεκριμένες στήλες της εξαγωγής, βγ) Παχυνομένων, σε ενιαία μερίδα κατά ποσότητα (κεφάλια) κατά την εισαγωγή και κατά ποσότητα (σε ξεχωριστές στήλες για τις απώλειες, τα σφαγμένα και για τις πωλήσεις) και αξία (για τις πωλήσεις), κατά την εξαγωγή, βδ) Σφαγμένων θα χρεώνεται κατά ποσότητα (σε κεφάλια και κιλά) τα σφαγμένα και θα πιστώνεται κατά ποσότητα (σε κιλά) ξεχωριστά για το κρέας, και τα υποπροϊόντα (κεφάλια, δέρμα, λίπος, εντόσθια) βε) Σφαγμένων "μητέρων" - "αρσενικών αναπαραγωγής" που θα χρεώνεται κατά ποσότητα (κεφάλια και κιλά) για τα σφαγμένα με αντίστοιχη πίστωση σε

κεφάλια της μερίδας "μητέρων" - "αρσενικών αναπαραγωγής" και θα πιστώνεται κατά ποσότητα (σε κιλά) ξεχωριστά για το κρέας και τα υποπροϊόντα (κεφάλια, δέρμα, λίπος, εντόσθια) βστ)Για το κρέας να τηρηθεί μερίδα που να χρεώνεται κατά ποσότητα (σε κιλά) με αντίστοιχη πίστωση των μερίδων "σφαγμένων" και των "σφαγμένων μητέρων" - "αρσενικών αναπαραγωγής" και να πιστώνεται κατά ποσότητα (κιλά) και αξία για τις πωλήσεις βζ) Για τα υποπροϊόντα (κεφάλια, δέρμα, λίπος, εντόσθια κ.λπ.) να τηρηθεί ξεχωριστή μερίδα ανά υποπροϊόν ή μερίδα σύμφωνα με τον τρόπο που πωλούνται, που να χρεώνεται κατά ποσότητα (σε κιλά και την μονάδα μέτρησης που πωλούνται) με αντίστοιχη πίστωση των μερίδων των "σφαγμένων" και των "σφαγμένων μητέρων" - "αρσενικών αναπαραγωγής" και να πιστώνεται κατά ποσότητα (μονάδα μέτρησης που πωλούνται) και αξία για τις πωλήσεις.

Λόγω του τρόπου ρύθμισης των υποχρεώσεων τήρησης του βιβλίου αποθήκης και εκ του γεγονότος ότι η τήρηση βιβλίου τεχνικών προδιαγραφών αποτελεί παρεπόμενη υποχρέωση, απαλλάσσονται από την υποχρέωση τήρησης του βιβλίου τεχνικών προδιαγραφών. Οι δαπάνες παραγωγής όπως αυτές προκύπτουν από τους λογαριασμούς της γενικής λογιστικής να κατανέμονται στο χρόνο προσδιορισμού των αποτελεσμάτων με βάση κατάλληλα κριτήρια που θα εφαρμόζονται πάγια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Ιουλίου 2001

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΦΩΤΙΑΔΗΣ

Αριθ. 1066724/503/0015 (6)

Τρόπος τήρησης του βιβλίου αποθήκης για τις επιχειρήσεις παραγωγής - πώλησης λογισμικού.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της περίπτωσης γ΄ (υποπερίπτωση γβ΄) του άρθρου 38 του Π.Δ. 186/92 (ΦΕΚ 84 Α΄) όπως τροποποιήθηκε με την παράγραφο 40 του άρθρου 9 του Ν. 2753/99 (ΦΕΚ249 Α΄).

2. Τη με αριθμ. 1039386/441/Α0006/21-4-2000 (ΦΕΚ 571 Β΄) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού, και του Υπουργού Οικονομικών, για ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών.

3. Τον τρόπο ρύθμισης των υποχρεώσεων τήρησης βιβλίου αποθήκης, από τις επιχειρήσεις παραγωγής - πώλησης λογισμικού με βάση αποφάσεις της Επιτροπής Λογιστικών Βιβλίων (Ε.Λ.Β.) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37 του Κ.Β.Σ.

4. Την υποχρέωση τήρησης της αναλυτικής λογιστικής (ομάδα 9) σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 1123/1980 (Ε.Γ.Λ.Σ.) και τις γνωματεύσεις του Εθνικού Συμβουλίου Λογιστικής (Ε.Σ.Υ.Λ.) (270/1996, 301/1998) καθώς και τις διατάξεις της παραγράφου 6 του άρθρου 38 του Ν. 2873/2000 (ΦΕΚ 285 Α΄) .

5. Την σχετική πρόταση της Ε.Λ.Β. όπως διατυπώθηκε κατά την συνεδρίαση της 13.6.2001.

6. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Οι επιχειρήσεις παραγωγής - πώλησης λογισμικού για τις διαχειριστικές περιόδους που αρχίζουν από 1.7.2001 και στο εξής και λήγουν μέχρι και την 31.12.2007 να απαλλαγούν από την υποχρέωση τήρησης βιβλίου αποθήκης για τις δισκέτες και τα λοιπά ηλεκτρομαγνητικά μέσα αποθήκευσης δεδομένων.

Για τα έτοιμα προϊόντα το βιβλίο αποθήκης να τηρηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Β.Σ., παρεχομένης της δυνατότητας μη έκδοσης δελτίου εσωτερικής διακίνησης για τα παραγόμενα προγράμματα (έτοιμα προϊόντα). Οι ποσότητες των ειδών (προγραμμάτων) που εξάγονται κάθε ημέρα για πώληση θα αποτελούν τις ποσότητες που παράχθηκαν την ημέρα αυτή και επομένως την εισαγωγή στις αντίστοιχες μερίδες αποθήκης.

Λόγω του τρόπου ρύθμισης των υποχρεώσεων τήρησης του βιβλίου αποθήκης και εκ του γεγονότος ότι, η τήρηση βιβλίου τεχνικών προδιαγραφών αποτελεί παρεπόμενη υποχρέωση, απαλλάσσονται οι επιχειρήσεις από την τήρηση του βιβλίου τεχνικών προδιαγραφών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Ιουλίου 2001

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΦΩΤΙΑΔΗΣ

Αριθ. 1066725/504/0015 (7)

Τρόπος τήρησης του βιβλίου αποθήκης για τις επιχειρήσεις που ασχολούνται με την εκμετάλλευση ιχθυοτροφείων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της περίπτωσης γ' (υποπερίπτωση γβ΄) του άρθρου 38 του Π.Δ. 186/92 (ΦΕΚ 84 Α΄) όπως τροποποιήθηκε με την παράγραφο 40 του άρθρου 9 του Ν. 2753/99 (ΦΕΚ249 Α΄).

2. Τη με αριθμ. 1039386/441/Α0006/21-4-2000 (ΦΕΚ 571 Β΄) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού, και του Υπουργού Οικονομικών, για ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών.

3. Τις συνθήκες διεξαγωγής των εργασιών των Επιχειρήσεων που ασχολούνται με ιχθυοκαλλιέργειες καθώς και τον τρόπο τήρησης του βιβλίου αποθήκης από τις επιχειρήσεις αυτές με βάση αποφάσεις της Επιτροπής Λογιστικών Βιβλίων (Ε.Λ.Β.) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37 του Κ.Β.Σ.

4. Την υποχρέωση τήρησης της αναλυτικής λογιστικής (ομάδα 9) σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 1123/1980 (Ε.Γ.Λ.Σ.) και τις γνωματεύσεις του Εθνικού Συμβουλίου Λογιστικής (Ε.Σ.Υ.Λ.) (270/1996, 301/1998) καθώς και τις διατάξεις της παραγράφου 6 του άρθρου 38 του Ν. 2873/2000 (ΦΕΚ 285 Α΄) .

5. Την σχετική πρόταση της Ε.Λ.Β. όπως διατυπώθηκε κατά την συνεδρίαση της 13.6.2001.

6. Το γεγονός, ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Οι επιχειρήσεις που ασχολούνται με την εκμετάλλευση ιχθυοτροφείων για τις διαχειριστικές περιόδους που αρχίζουν την 1.7.2001 και στο εξής και λήγουν μέχρι και την 31.12.2007 να τηρήσουν το βιβλίο αποθήκης και παραγωγής κοστολογίου με τον ακόλουθο τρόπο:

α) Πρώτων και βοηθητικών υλών κατ' είδος, ποσότητα και αξία κατά την εισαγωγή, κατά δε την εξαγωγή κατ' είδος και ποσότητα βάσει των σχετικών δελτίων εξαγωγής, η αξία να αναγράφεται στο χρόνο προσδιορισμού των αποτελεσμάτων. Τα δελτία εξαγωγής να εκδίδονται με την εξαγωγή των ειδών από τις χερσαίες εγκαταστάσεις.

Διευκρινίζεται ότι, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 8 του Κ.Β.Σ., παρέχεται η δυνατότητα παρακολούθησης συνολικά μόνο κατ' αξία σε αντίστοιχο λογαριασμό των βοηθητικών υλών και υλικών συσκευασίας των οποίων η συνολική αξία δεν υπερβαίνει το 3% του συνολικού κόστους των προϊόντων, με βάση τα στοιχεία της προηγούμενης χρήσης.

Για τα κυτία συσκευασίας των ιχθύων, τις ταινίες συσκευασίας και τον πάγο, το βιβλίο αποθήκης να τηρείται κατ' είδος, ποσότητα και αξία μόνο κατά την εισαγωγή, η εξαγωγή να προσδιορίζεται με απογραφή, στο χρόνο προσδιορισμού των αποτελεσμάτων.

β) Για τα αλιεύματα που παράγονται, να τηρήσει βιβλίο αποθήκης στο οποίο θα καταχωρείται κατ' είδος, ποσότητα και αξία, η εξαγωγή αυτών που πωλούνται. Οι ποσότητες των ειδών (αλιευμάτων) που εξάγονται κάθε ημέρα για πώληση θα αποτελούν τις ποσότητες που παράχθηκαν την ημέρα αυτή και επομένως την εισαγωγή στις αντίστοιχες μερίδες αποθήκης. Για τις ποσότητες αυτές να εκδίδεται ημερήσιο δελτίο εισαγωγής.

γ) Λόγω του τρόπου ρύθμισης των υποχρεώσεων τήρησης του βιβλίου αποθήκης και εκ του γεγονότος ότι η τήρηση βιβλίου τεχνικών προδιαγραφών αποτελεί παρεπόμενη υποχρέωση, απαλλάσσονται από την υποχρέωση τήρησης του βιβλίου τεχνικών προδιαγραφών. Οι δαπάνες παραγωγής όπως αυτές προκύπτουν από τους λογαριασμούς της γενικής λογιστικής να κατανέμονται στο χρόνο προσδιορισμού των αποτελεσμάτων με βάση κατάλληλα κριτήρια που θα εφαρμόζονται πάγια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Ιουλίου 2001

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΦΩΤΙΑΔΗΣ

Αριθ. 34919 (8)

Τροποποίηση της 10250/26.5.1992 απόφασης του Νομάρχη Δυτικής Αττικής.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθμ. 10250/26.5.1992 απόφαση του Νομάρχη Δυτικής Αττικής που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 368/5.6.1992 τ.Β΄ και αφορά τη σύσταση στο Δήμο Χαϊδαρίου ιδίου Νομικού Προσώπου με το όνομα «Σχολική Επιτροπή 6ου Γυμνασίου και 3ου Λυκείου Δήμου Χαϊδαρίου», όπως μεταγενέστερα τροποποιήθηκε με την αριθμ. 6359/20.2.1996 απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Αθηνών η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 142/8.3.1996 τ.Β΄ και αφορά τη σύσταση στο Δήμο Χαϊδαρίου ιδίου Ν.Π. με το όνομα «Σχολική Επιτροπή 5ου Γυμνασίου και 6ου Γυμνασίου Δήμου Χαϊδαρίου».

2. Την παράγραφο 8 του άρθρου 9 του Ν. 2640/98 (ΦΕΚ 206/98 τ.Α΄).

3. Την αριθμ. 372/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χαϊδαρίου, που αφορά τροποποίηση της συστατικής πράξης του Ν.Π. με το όνομα «Σχολική Επιτροπή 5ου Γυμνασίου και 6ου Γυμνασίου Δήμου Χαϊδαρίου», αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε το άρθρο 1 της 10250/26.5.1992 απόφασης του Νομάρχη Δυτικής Αττικής ως εξής:

Συστήνουμε στο Δήμο Χαϊδαρίου του Νομού Αττικής Νομικό Πρόσωπο με το όνομα «Σχολική Επιτροπή 6ου Γυμνασίου Δήμου Χαϊδαρίου».

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η 10250/26.5.1992 απόφαση του Νομάρχη Δυτικής Αττικής.

Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Χαϊδαρίου ύψους 3.500.000 δρχ. για το τρέχον οικονομικό έτος και 3.500.000 δρχ. για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

2. Για το λόγο αυτό έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Χαϊδαρίου ύψους 3.500.000 δρχ. σε βάρος του Κ.Α. 21-211-9-1.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Ιουνίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. 34917 (9)

Τροποποίηση της 10262/26.5.1992 απόφασης του Νομάρχη Δυτικής Αττικής.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθμ. 10262/26.5.1992 απόφαση του Νομάρχη Δυτικής Αττικής που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 368/5.6.1992 τ.Β΄ και αφορά τη σύσταση στο Δήμο Χαϊδαρίου ιδίου Νομικού Προσώπου με το όνομα «Σχολική Επιτροπή 6ου και 15ου Νηπιαγωγείο Δήμου Χαϊδαρίου».

2. Την παράγραφο 8 του άρθρου 9 του Ν. 2640/98 (ΦΕΚ 206/98 τ.Α΄).

3. Την αριθμ. 370/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χαϊδαρίου, που αφορά τροποποίηση της συστατικής πράξης του Ν.Π. με το όνομα «Σχολική Επιτροπή 6ου και 15ου Νηπιαγωγείου Δήμου Χαϊδαρίου», αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε το άρθρο 1 της 10262/26.5.1992 απόφασης του Νομάρχη Δυτικής Αττικής ως εξής:

Συστήνουμε στο Δήμο Χαϊδαρίου του Νομού Αττικής Νομικό Πρόσωπο με το όνομα «Σχολική Επιτροπή 6ου Νηπιαγωγείου Δήμου Χαϊδαρίου».

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η 10262/26.5.1992 απόφαση του Νομάρχη Δυτικής Αττικής.

Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Χαϊδαρίου ύψους 2.000.000 δρχ. για το τρέχον οικονομικό έτος και 2.000.000 δρχ. για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

2. Για το λόγο αυτό έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Χαϊδαρίου ύψους 2.000.000 δρχ. σε βάρος του Κ.Α. 21-211-9-1.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Ιουνίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

Αριθ.10452 (10)

Σύσταση Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου στο Δήμο Ερινεού Ν. Αχαΐας με την επωνυμία «Ενιαία Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου - Λυκείου Δ.Δ. Καμαρών».

ΟΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του ΠΔ 410/95 και τις όμοιες του άρθρου 5 παρ. 8 έως 15 του Ν. 1894/1990.

2. Την αριθμ. 102/2001 απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου Δ. Ερινεού περί σύστασης ιδίου Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Ενιαία Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου - Λυκείου Δ.Δ. Καμαρών».

3. Την αριθμ. 241/18.8.98 απόφασή μας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 939/98 τ.Β΄ περί εξουσιοδότησης υπογραφών, αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Ερινεού του Νομού Αχαΐας Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Ενιαία Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου - Λυκείου Δ.Δ. Καμαρών».

2. Ο σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κλπ.

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των Σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για την λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από ενneaμελές (9μελές) Διοικητικό Συμβουλίου, αποτελούμενο από:

α) Τον Δήμαρχο ως Πρόεδρο ή άλλο μέλος αιρετό ή μη που ορίζεται από αυτόν.

β) Τον εκάστοτε Διευθυντή του Γυμνασίου.

γ) Τον εκάστοτε Διευθυντή του Λυκείου.

δ) Έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Γυμνασίου.

ε) Έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Λυκείου.

στ) Δύο εκπροσώπους των μαθητών και

ζ) Από δύο (2) δημότες.

4. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία της Δημοτικής περιόδου. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει Αντιπρόεδρο και Γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α(Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Ερινεού.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε άλλη αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν απουσιάζει ή κωλύεται, από τον αντιπρόεδρο.

7. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ερινεού. Για την αντιμετώπιση της εν λόγω δαπάνης, έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου μας ύψους 30.000.000 δρχ. στον Κ.Α. 2.212.1 με την ένδειξη «Επιχορήγηση Σχολικών Επιτροπών του Δήμου μας για λειτουργικές δαπάνες».

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 10 Ιουλίου 2001

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Δ/ντής
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΚΟΥΡΑΣ

Αριθ. 6868 (11)

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Κ.Α.Π.Η. Δ.Δ. Μακρυκάπας Δήμου Μεσσαπίων Νομού Ευβοίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της Νομοθεσίας για τη Διοικητική Αποκέντρωση.

2. Τις διατάξεις του Ν. 2218/94,όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με τους Ν. 2240/94, 2273/94 και 2307/95, σύμφωνα με τις οποίες εγκαθιδρύθηκαν ως Β βαθμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις (Ν.Α.).

3. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 (Διοίκηση, οργάνωση,στελέχωση της Περιφέρειας,ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις).

4. Τις διατάξεις του Ν. 2539/97 (Συγκρότηση Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης).

5. Τις διατάξεις των άρθρων 198,200 και 203, του Π.Δ. 410/95

6. Την αριθ. 6976/7-7-00 απόφαση της Δ/νσης Τοπ. Αυτ/σης και Δ/σης Ν. Ευβοίας περί σύστασης Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Κ.Α.Π.Η.- Δ.Δ.Μακρυκάπας, που δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 931/Τ.Β/27-7-00

7. Την αριθμ.2/2000 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου Κ.Α.Π.Η. Δ.Δ. Μακρυκάπας περί ψήφισης Ο.Ε.Υ. του.

8. Την αριθμ. 144/00 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μεσσαπίων περί έκκρισης του Ο.Ε.Υ. του Κ.Α.Π.Η. Δ.Δ. Μακρυκάπας

9. Το αριθ. 114/25-7-01 έγγραφο του Κ.Α.Π.Η. Δ.Δ. Μακρυκάπας

10. Την από 24/4/01 (πρακτικό 4ο) θετική εισήγηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του αρθ.5 του Ν.1188/81 Ν.Ευβοίας

11. Τις αριθ. 5921/23-7-99 (Φ.Ε.Κ. 832Τ.Β./16-9-97) και αριθ. 5910/23-7-99 (Φ.Ε.Κ.1640/Τ.Β.20-8-99) αποφάσεις

Γεν. Γραμ. Περιφέρειας Στ. Ελλάδας περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής με εντολή Γενικού Γραμματέα.

12. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Κ.Α.Π.Η. Μακρυκάπας ποσού 5.450.000 δρχ. η οποία είναι εγγεγραμμένη στον Κ. 112 του προϋπολογισμού αυτού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθ.2/2000 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου Κ.Α.Π.Η. Δ.Δ. Μακρυκάπας Ν. Ευβοίας που αφορά στην ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας κρίνοντας ότι νόμιμα έχει ληφθεί, που έχει ως εξής:

Α. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΠΗ

Άρθρο 1

1.Κοινωνική Υπηρεσία.
2.Υπηρεσία Ιατρείου.
3.Υπηρεσία Φυσιοθεραπείας.
4.Υπηρεσία Οικογενειακής Βοηθού.
5.Υπηρεσία Εργοθεραπείας .
6. Υπηρεσία Διοικητική (Γραμματείας-Διαχείρησης).

Β . ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Άρθρο 2

Οι θέσεις του πάσης φύσεως προσωπικού του Κ.Α.Π.Η. κατά κλάδους και βαθμούς σύμφωνα με το άρθρο 15 του Οργανισμού Λειτουργίας διαμορφώνεται ως εξής:

α) Κοινωνικής Λειτουργού ή Κοινωνιολόγου: Μία θέση του κλάδου ΤΕ2 ή του κλάδου ΠΕ1
β) Φυσιοθεραπευτή: Μία θέση του κλάδου ΤΕ 10
γ) Εργοθεραπεύτρια: Μία θέση του κλάδου ΤΕ18
δ) Ιατρού Φυσικής Ιατρικής και Αποκαταστάσεων ή Γηριάτρου: Μία θέση
ε) Αδελφή επισκέπτρια: Μία θέση του κλάδου ΤΕ6
στ) Οικογενειακής Βοηθού: Μία θέση του κλάδου ΥΕ 16

(Η μία θέση Οικογενειακής βοηθού να αναπληρώνεται από δύο άτομα όπου βέβαια είναι δυνατό με τη μορφή της μερικής απασχόλησης και με το ίδιο κόστος.)

Άρθρο 3

Σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.1416/84 το προσωπικό υπάγεται:

Α) Το μόνιμο στις διατάξεις του Α μέρους του Ν.1188/81 και β) των ειδικών θέσεων και το με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου στις διατάξεις του Γ μέρους του παραπάνω Νόμου.

Γ. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 4

Κοινωνική Υπηρεσία

Της Κοινωνικής Υπηρεσίας Προΐσταται η αρχαιότερη κοινωνική λειτουργός ή κοινωνιολόγος σύμφωνα με το άρθρο 16 παρ. 1 του Οργανισμού Λειτουργίας του Κ.Α.Π.Η.

Άρθρο 5

Υπηρεσία Ιατρείου

Αυτής προΐσταται ο γιατρός του Κέντρου σύμφωνα με το άρθρο 16 παρ.2 του Οργανισμού Λειτουργίας του Κ.Α.Π.Η.

Άρθρο 6

Φυσιοθεραπεία

Της Υπηρεσίας Φυσιοθεραπείας προΐσταται η φυσιοθεραπεύτρια και διεξάγεται σύμφωνα με το άρθρο 16 παρ. 4 του Οργανισμού Λειτουργίας Κ.ΑΠ.Η.

Άρθρο 7

Οικογενειακή Βοηθός

Η υπηρεσία της Οικογενειακής Βοηθού διεξάγεται σύμφωνα με το άρθρο 16 παρ.6 του Οργανισμού Λειτουργίας.

Άρθρο 8

Υπηρεσία Γραμματείας Κέντρου.

Την Υπηρεσία Γραμματείας του Κ.Α.Π.Η. ασκούν σύμφωνα με το άρθρο 15 παρ. 7 του Οργανισμού Λειτουργίας δύο από τα μέλη του Κ.Α.Π.Η. ή του Δ.Σ. Κ.Α.Π.Η. Είναι υπεύθυνοι για την εγγραφή στα αντίστοιχα βιβλία των μελών του Κ.Α.Π.Η., για την είσπραξη βάση αποδείξεων των μελών. Είναι υπεύθυνοι για την αποστολή των αποφάσεων του Δ.Σ. προς κάθε αρμόδια υπηρεσία βάσει του άρθρου 9 παρ. 1 και 2 του Οργανισμού Λειτουργίας και φροντίζουν για την έγκαιρη έγκριση των. Διεξάγουν την αλληλογραφία του Κ.Α.Π.Η., τηρούν το βιβλίο πρωτοκόλλου και γενικά οποιαδήποτε εργασία ανήκει στην αρμοδιότητα της Γραμματείας του ΚΑΠΗ .

Άρθρο 9

Διαχείριση τροφίμων - εφοδίων

Την διαχείριση τροφίμων - εφοδίων του Κέντρου, ασκεί μέλος Δ.Σ. Κ.ΑΠ.Η. Είναι υπεύθυνος για την σωστή παραλαβή των αγαθών από τους προμηθευτές την διάθεση τους στο κυλικείο του Κ.Α.Π.Η., βάση νομίμων δικαιολογητικών και τον έλεγχο της κατανάλωσης τους.

Άρθρο 10

Εργοθεραπεύτρια

Της Υπηρεσίας Εργοθεραπείας προΐσταται η εργοθεραπεύτρια και διεξάγεται σύμφωνα με το άρθρο 16 παρ.5 του Οργανισμού Λειτουργίας του Κ.ΑΠ.Η.

Άρθρο 11

Οικονομική Διαχείριση

Την Οικονομική Διαχείριση του Κ.Α.Π.Η., σύμφωνα με το άρθρο 15 παρ. 7 του Οργανισμού Λειτουργίας και το άρθρο 109 του Ν.1188/81, ασκεί υπάλληλος του Δήμου Μεσσαπίων που εκτελεί πρόσθετη εργασία για το σκοπό αυτό.

Αυτός ενημερώνει τα λογιστικά βιβλία του κέντρου βάσει των νομίμων δικαιολογητικών, ενημερώνει το βιλίο προϋπολογισμού, συμπληρώνει τις μηνιαίες καταστάσεις μισθοδοσίας του προσωπικού, τις καταστάσεις Φ.Μ.Υ., τις καταστάσεις ασφαλίσεως προσωπικού στις αντίστοιχες χρονικές περιόδους και γενικά κάθε έντυπο που έχει σχέση με την οικονομική διαχείριση του Κέντρου. Τέλος με εντολή του Δ.Σ. συντάσσει τον απολογισμό και τον προϋπολογισμό του Κ.Α.Π.Η.

Άρθρο 12

Ταμειακή Διαχείριση

Ο Ταμίας του Δήμου Μεσσαπίων σύμφωνα με το άρθρο 12 του Οργανισμού λειτουργίας και διαχειρίσεως, έχει και την Ταμειακή διαχείριση του Κ.Α.Π.Η. Είναι υπεύθυνος για την φύλαξη των χρημάτων που είναι στη διάθεση του Κέντρου. Καταθέτει τα χρήματα που προέρχονται από έσοδα - επιχορηγήσεις στην Αγροτική ή Εθνική Τράπεζα της Ελλάδας (υπ/μα Ψαχνών) και είναι ο μόνος που πραγ-

ματοποιεί τις αναλήψεις κατόπιν εντολής του Προέδρου του Δ.Σ. για την εξόφληση των δαπανών βάσει νομίμων δικαιολογητικών, των καταστάσεων αποδοχών προσωπικού, απόδοσης Φ.Μ.Υ. και γενικά κάθε υποχρέωσης του Κέντρου.

Άρθρο 13.

Αδελφή επισκέπτρια .

Στο Ιατρείο του Κέντρου σύμφωνα με το άρθρο 16 παρ.3 υπηρετεί αδελφή επισκέπτρια της οποίας τα καθήκοντα ρυθμίζονται από το ανώτερο άρθρο του Οργανισμού.

Άρθρο 14.

Εθελόντριες Κυρίες.

Σύμφωνα με το άρθρο 16 παρ. 8 του Οργανισμού Λειτουργίας, οι εθελόντριες προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο Κέντρο κατά τις απογευματινές ώρες, εκτός του ωραρίου του προσωπικού. Οργανώνουν μαζί με την Κοινωνική Λειτουργό ή Κοινωνιολόγο εκδηλώσεις του Κέντρου και γενικά συμμετέχουν σε όλα τα προγράμματα, βοηθώντας σημαντικά την επιτυχία τους.

Άρθρο 15.

Δ. Προϊστάμενοι- Αναπλήρωση.

Σύμφωνα με το άρθρο 11 του Οργανισμού Λειτουργίας του Προσωπικού του Κ.Α.Π.Η., προϊσταται ο Πρόεδρος του Δ.Σ.. Αναπληρωτής του Προέδρου του Δ.Σ. στη διοίκηση του προσωπικού είναι ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χαλκίδα, 29 Ιουνίου 2001

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΓΑΡΥΦΑΛΛΙΑ ΚΕΛΑΛΗ